

**Положение о Портфеле достижений обучающегося
в условиях введения ФГОС НОО и ФГОС ООО
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Зырянская средняя общеобразовательная школа» Зырянского района**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано в рамках перехода на ФГОС основного общего образования второго поколения и определяет порядок формирования и использования портфеля достижений обучающегося как способа накопления и оценки индивидуальных достижений ребенка в период его обучения в 1-9-ых классах.
- 1.2. Портфель достижений обучающегося является способом фиксации, накопления и оценки работ, результатов ученика, свидетельствующих о его усилиях, прогрессе и достижениях в различных областях за определенный период времени.
- 1.3. Портфель достижений обучающегося позволяет учитывать результаты в разнообразных видах деятельности: учебной, творческой, социальной, коммуникативной.
- 1.4. Портфель достижений обучающегося – это комплекс документов, представляющих совокупность сертифицированных или несертифицированных индивидуальных учебных достижений, выполняющих роль индивидуальной накопительной оценки, которая является составляющей рейтинга учащихся.
- 1.5. Портфель достижений обучающегося служит для сбора информации о продвижении обучающегося в учебной деятельности, для оценки достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального и основного образования, отвечающих требованиям стандарта к основным результатам начального и основного образования

2. Цели и задачи Портфеля достижений обучающегося

- 2.1. Цель формирования Портфеля достижений обучающегося – системная оценка личностных, метапредметных и предметных результатов обучения, а также выявление динамики индивидуальных образовательных достижений ребенка в период его обучения в 1-9-ых классах.
- 2.2. Портфель достижений обучающегося помогает решать важные педагогические задачи:
- поддерживать и поощрять высокую учебную мотивацию обучающихся;
 - поощрять их активность и самостоятельность, расширять возможности обучения и самообучения;
 - развивать навыки рефлексивной и оценочной (в том числе самооценочной) деятельности обучающихся;
 - формировать умение учиться — ставить цели, планировать и организовывать собственную учебную деятельность;
 - учитывать возрастные особенности развития универсальных учебных действий учащихся младших классов;
 - закладывать дополнительные предпосылки и возможности для его успешной социализации;
 - укреплять взаимодействие с семьей ученика, повышать заинтересованность родителей (законных представителей) в результатах развития ребенка и совместной педагогической деятельности со школой;
 - активно вовлекать учащихся и их родителей в оценочную деятельность на основе проблемного анализа, рефлексии и оптимистического прогнозирования.

3. Функции Портфеля достижений обучающегося

3.1. Портфель достижений обучающегося реализует следующие функции образовательного процесса:

- Диагностическую: фиксируются изменения и рост показателей за определенный период времени.
- Целеполагания: поддерживает образовательные цели, сформулированные стандартом.
- Мотивационную: поощряет детей, педагогов и родителей к взаимодействию в достижении положительных результатов.
- Содержательную: максимально раскрывает спектр достижений и выполняемых работ.
- Развивающую: обеспечивает непрерывность процесса развития, обучения и воспитания от класса к классу.
- Рейтинговую: показывает диапазон и уровень навыков и умений.

4. Порядок формирования Портфеля достижений обучающегося.

4.1. Период составления Портфель достижений обучающегося – 9 лет (1-9-ые классы школы).

4.2. Процессу формирования Портфель достижений обучающегося предшествует разъяснительная работа с обучающимися и родителями в начале обучения.

4.3. Пополнять Портфель достижений должен прежде всего обучающийся с помощью взрослых (родителей, учителя-предметника, классного руководителя).

4.4. Учитель-предметник и классный руководитель пополняют обязательную часть Портфеля достижений обучающегося по мере необходимости, но не реже 1 раза в полугодие (после диагностических работ), а в остальном - обучает ученика порядку пополнения Портфеля достижений обучающегося основным набором материалов.

4.5. Обучающийся оформляет Портфель достижений в соответствии с принятой структурой. Имеет право включать в папку дополнительные разделы, материалы, элементы оформления, отражающие его индивидуальность. Если какой-то материал обучающийся перестанет считать своим достижением, он может в любой момент убрать его из папки, кроме результатов обязательной части.

4.6. Классный руководитель помогает формировать Портфель достижений обучающегося, осуществляет посредническую функцию между обучающимся и учителями, педагогами дополнительного образования, представителями социума в целях пополнения Портфеля достижений.

4.7. Портфель достижений обучающегося хранится в школе у классного руководителя в течение всего срока пребывания в ней ребенка. При переводе ребенка в другое образовательное учреждение Портфель достижений обучающегося выдается на руки родителям (законным представителям) вместе с личным делом (медицинской картой) ребенка.

4.8. На каникулы Портфель достижений обучающегося выдается домой для знакомства родителей (законных представителей) с его содержанием.

4.9. Ответственность за организацию формирования Портфель достижений обучающегося и систематическое знакомство родителей (законных представителей) с его содержанием возлагается на классного руководителя.

5. Структура, содержание и оформление Портфеля достижений обучающегося.

5.1. Портфель достижений обучающегося представляет собой папку печатных материалов формата А4 (желательно с файлами), включающую документы и материалы, сгруппированные по разделам, указанным в пункте 5.2. Рукописные материалы должны быть написаны разборчивым почерком.

5.2. Портфель достижений обучающегося школы имеет следующую структуру:

- Титульный лист, который содержит основную информацию (фамилия, имя, отчество, учебное заведение, класс, контактную информацию и фото ученика), который оформляется родителями (законными представителями) совместно с учеником;
- Основную часть, которая включает в себя:

1) Раздел «Мой мир» - помещается информация, которая важна и интересна для ребенка.

Возможные заголовки листов: «Мое имя» - информация о том, что означает имя, можно написать о знаменитых людях, носивших и носящих это имя. Если у ребенка редкая или интересная фамилия, можно найти информацию о том, что она означает. «Моя семья» - здесь можно рассказать о каждом члене семьи или составить небольшой рассказ о своей семье. «Мой город» - рассказ о родном городе, о его интересных местах. Здесь же можно разместить нарисованную вместе с ребенком схему маршрута от дома до школы. Важно, чтобы на ней были отмечены опасные места (пересечения дорог). «Мои друзья» - фотографии друзей, информация об их интересах, увлечениях. «Мои увлечения» - небольшой рассказ о том, чем увлекается ребенок. Здесь же можно написать о занятиях в спортивной секции, кружках и объединениях системы дополнительного образования, Дома культуры. «Моя школа» - рассказ о школе и о педагогах. «Мои любимые школьные предметы» небольшие заметки о любимых школьных предметах, построенные по принципу «мне нравится..., потому что...» «Мой характер» - рассказ о своих предпочтениях, привычках, особенностях.

2) Раздел «Моя учеба» - достижения ученика в различных предметных областях.

Обязательной составляющей являются материалы стартовой диагностики, промежуточных и итоговых стандартизированных работ по отдельным предметам. Остальные работы должны быть подобраны так, чтобы их совокупность демонстрировала нарастающие успешность, объём и глубину знаний, достижение более высоких уровней формируемых учебных действий. Примерами такого рода работ могут быть: по русскому, родному языку и литературному чтению, литературному чтению на родном языке, иностранному языку — диктанты и изложения, сочинения на заданную тему, сочинения на произвольную тему, аудиозаписи монологических и диалогических высказываний, «дневники читателя», иллюстрированные «авторские» работы детей, материалы их самоанализа и рефлексии и т.п.;

математике — математические диктанты, оформленные результаты мини исследований, записи решения учебно-познавательных и учебно-практических задач, математические модели, аудиозаписи устных ответов (демонстрирующих навыки устного счёта, рассуждений, доказательств, выступлений, сообщений на математические темы), материалы самоанализа и рефлексии и т.п.;

окружающему миру — дневники наблюдений, оформленные результаты мини-исследований и мини-проектов, интервью, аудиозаписи устных ответов, творческие работы, материалы самоанализа и рефлексии и т.п.;

предметам эстетического цикла — аудиозаписи, фото и видеоизображения примеров исполнительской деятельности, иллюстрации к музыкальным произведениям, иллюстрации на заданную тему, продукты собственного творчества, аудиозаписи монологических высказываний-описаний, материалы самоанализа и рефлексии и т. п.;

технологии — фото и видеоизображения продуктов исполнительской деятельности, аудиозаписи монологических высказываний-описаний, продукты собственного творчества, материалы самоанализа и рефлексии и т. п.;

физкультуре — видеоизображения примеров исполнительской деятельности, дневники наблюдений и самоконтроля, самостоятельно составленные расписания и режим дня, комплексы физических упражнений, материалы самоанализа и рефлексии и т. п.

Систематизированные материалы наблюдений (оценочные листы, материалы и листы наблюдений и т.п.) за процессом овладения универсальными учебными действиями, которые ведут учителя начальных классов (выступающие и в роли учителя-предметника, и в роли классного руководителя), иные учителя-предметники, школьный психолог,

организатор воспитательной работы и другие непосредственные участники образовательного процесса.

3) Раздел «Мое творчество» - в этот раздел помещаются творческие работы учащихся: рисунки, сочинения, стихи, аудио-, видеокассеты с записью выступления. Если выполнена объемная работа (поделка) можно поместить ее фотографию. Если работа принимала участие в выставке или участвовала в конкурсе, также рекомендуется дать информацию об этом мероприятии: название, когда, где и кем проводилось.

4) Раздел «Мои достижения». В разделе размещаются материалы, характеризующие достижения обучающихся в рамках внеучебной (школьной и внешкольной) и досуговой деятельности, например, результаты участия в олимпиадах, конкурсах, смотрах, выставках, концертах, спортивных мероприятиях, поделки и др. Основное требование, предъявляемое к этим материалам, – отражение в них степени достижения планируемых результатов освоения примерной образовательной программы начального и основного общего образования.

5.3. Одновременно Портфель достижений может существовать и в электронном виде.

5.4. В начале нового учебного года необходимо внимательно изучить Портфель достижений обучающегося, проанализировать собранный в нем материал. При переходе в старший класс содержимое всех разделов надо полностью обновить. Менее значимые работы и документы извлекаются.

6. Критерии оценки достижений обучающихся

6.1. Портфель достижений обучающегося проверяется и оценивается классным руководителем не реже 1 раза в полугодие. В 4, 7, 9-ых классах в конце учебного года рекомендуется проведение презентации портфолио. Определяются победители и лауреаты в различных номинациях: «Самый оригинальный Портфель достижений обучающегося»; « За лучшее оформление работ»; « Идея!»; « За многогранность таланта»; « За трудолюбие»; « За творческий подход».

6.2. По результатам накопленной оценки, которая формируется на основе материалов Портфеля достижений, в характеристике выпускника начальной школы делаются выводы о:

- сформированности у обучающегося универсальных и предметных способов действий, а так же опорной системы знаний, обеспечивающих ему возможность продолжения образования на ступени основного общего образования;
- сформированности основ умения учиться, понимаемой как способности к самоорганизации с целью постановки и решения учебно-познавательных и учебнопрактических задач;
- индивидуальном прогрессе в основных сферах развития личности: мотивационно-смысловой, познавательной, эмоциональной, волевой, саморегуляции.

6.3. Информация о достигаемых обучающимся образовательных результатов допустимо только в форме, не представляющей угрозы личности, психологической безопасности и эмоциональному статусу учащегося.

6.4 Оценка материалов Портфеля достижений осуществляется на содержательно-критериальной основе. Оценка индивидуальных образовательных достижений ведётся «методом сложения», при котором фиксируется достижение опорного уровня и его превышение, что позволяет поощрять продвижения обучающихся, выстраивать индивидуальные траектории движения с учётом «зоны ближайшего развития». Итоговый балл соотносится с оценкой «зачет/ незачет», которая определяется методом сложения (= уровень учебных достижений (опорный, превышающий, высокий) + достижения обучающихся во внеучебной и досуговой деятельности).

Приложения к Положению

Приложение 1.

Оценочный лист сформированности уровня УУД

| | | | | | |
|------------------|---------------------|--------------------|---|----------------------------|--|
| регулятивн ые | коммуникативн ые | познавательн ые | Учебно- исследовательской и проектной деятельности | ИКТ- компетен тности | Стратегий смыслово го чтения и работы с текстом/и нформаци ей |
| | | | | | |

*уровни сформированности УУД: высокий, повышенный, базовый, пониженный, недостаточный

*заполняется в конце учебного года классным руководителем совместно с учителем-предметником

Приложение 2.

Оценочный лист учебных достижений (способности решать учебно-познавательные и учебно-практические задачи, основанные на изучаемом учебном результате)

| | | | | | | |
|-----------------|------------|---------|-----------|----------|----------------------|--------|
| Русский язык | Математика | История | География | Биология | Иностранн ый язык | Физика |
| | | | | | | |

*уровни учебных достижений: высокий (оценка «5»), повышенный (оценка «4»), базовый (оценка «3»), пониженный (оценка «2»), низкий (оценка «1»)

*заполняется в конце учебного года учителем-предметником

Приложение 3.

Карта краткосрочных планов образования

1. Мои образовательные планы на _____ учебный год

| | | |
|-----------------------|----------------------|---------------------------------|
| | Чего я хочу добиться | Что собираюсь для этого сделать |
| К концу учебного года | | |
| В 1 -и четверти | | |
| Во 2-й четверти | | |
| В 3-й четверти | | |
| В 4-й четверти | | |

*заполняется в начале учебного года обучающимся

Карта личных достижений

| Область достижений | Предмет, название вида спорта, название научной работы, сфера социально-культурных достижений | Достижение (место, кем выдан диплом или грамота) | Дата |
|----------------------------|---|--|------|
| Олимпиады | | | |
| Спорт | | | |
| Научная работа | | | |
| Социально-культурная сфера | | | |

*заполняется в конце каждой учебной четверти обучающимся совместно с родителями и классным руководителем

Лист рефлексии участия в исследовательской и проектной деятельности

| | Моя оценка (0 – 5 баллов) | Оценка педагога (0 - 5 баллов) |
|---|---------------------------|--------------------------------|
| Тема моей работы | | |
| Мне было интересно | | |
| Я умею: | | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Искать информацию • Выбирать из текста главное • Составлять текст • Работать по готовому плану • Планировать свою работу • Делать презентации • Работать с Интернетом • Проводить опрос • Составлять анкету • Анализировать данные • Ставить эксперимент • Делать выводы • Умею презентовать свою работу • Умею задавать вопросы по содержанию • Умею отвечать на вопросы • На выступлении чувствую себя комфортно • Умею договориться с товарищами | | |
| Доля моей самостоятельности | | |
| Что мне не понравилось | | |

*заполняется обучающимся совместно с учителем-предметником

*уровни оценки: высокий (оценка «5»), повышенный (оценка «4»), базовый (оценка «3»), пониженный (оценка «2»), низкий (оценка «1»), умение отсутствует - 0

Приложение 6.

Критерии оценки выполнения творческой работы

| Название работы | Техника исполнения (выдержанность жанра) | Творческий подход (авторская индивидуальность) | Самостоятельность | Завершенность |
|-----------------|--|--|-------------------|---------------|
| | | | | |

*заполняется учителем-предметником

*уровни оценки: высокий (оценка «5»), повышенный (оценка «4»), базовый (оценка «3»), пониженный (оценка «2»), низкий (оценка «1»), умение отсутствует - 0

Приложение 7.

Рефлексивная карта курса внеурочной деятельности « _____ »

| | |
|---|--|
| 1. Чему я научился на занятиях? | |
| 2. Буду ли продолжать занятия в следующем году? | |
| 3. Над чем ещё надо поработать? | |
| 4. Где пригодятся знания? | |
| 5. В полную ли силу занимался? | |
| 6. За что можешь себя похвалить? | |

*заполняется в конце учебного года обучающимся

Приложение 8.

Самоанализ результатов по итогам учебного года

Учебный год _____

1. Итоги прошедшего учебного года для меня: _____

2. Из запланированного мне удалось выполнить: _____

3. Невыполненным оказалось _____, потому что: _____

4. В результате изучения выбранных дополнительных образовательных программ (внеурочной деятельности, спецкурсов, дополнительного образования и т.п.) для меня стало важным: _____

5. В этом учебном году для меня самым значимым и запоминающимся было: _____

6. Мои представления о себе за прошедший год изменились: _____

7. На сегодняшний день для меня наиболее интересным (предпочтительным) является предмет (профиль) _____, так как: _____

*заполняется в конце учебного года обучающимся возможно совместно с родителями