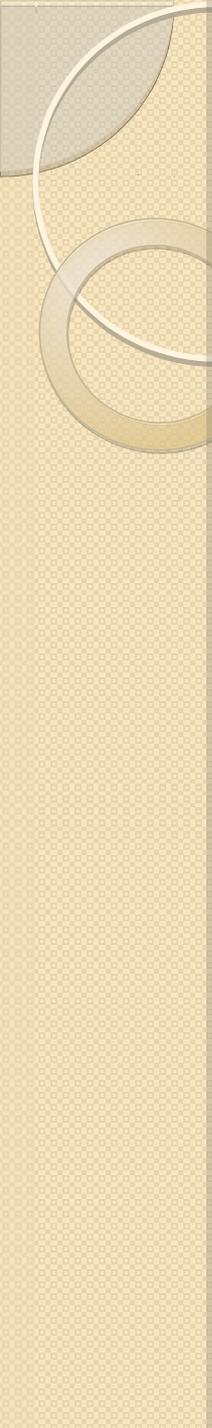




# Деловые коммуникации

*Бельдинская Н.В., учитель  
русского языка и литературы  
МБОУ «Зырянская СОШ»*



**«КОММУНИКАЦИЯ»**

*или*

**«ОБЩЕНИЕ»?**

*«Мысль одна, а слов много».*

Предложите как можно больше вариантов передачи другим словами следующей мысли:

*«Общение с помощью языка помогает понять другого».*

Постарайтесь выполнить следующие условия:

- 1) не искажать смысл высказывания;
- 2) ни одно слово из данного в условии предложения не должно употребляться в предлагаемых вами вариантах

*Согласитесь или опровергните  
следующее утверждение:*

*«В речи важны три вещи: кто  
говорит, как он говорит и что он  
говорит,  
причем последнее имеет  
наименьшее значение»*

*(Джон Морли, английский издатель,  
биограф и политик).*

# Виды общения:

- официальное – неофициальное (частное, приватное);
- устное – письменное;
- диалогическое – монологическое;
- межличностное – публичное;
- непосредственное – опосредованное;
- контактное – дистантное



Если коммуникация лежит в сфере официальных отношений и направлена на решение конкретной проблемы или достижение необходимого результата, исходя из общих интересов и целей коммуникантов, то она называется деловой.

# Формы делового общения:

- Деловая беседа
- Деловые переговоры
- Деловая дискуссия
- Пресс-конференция
- Публичная речь



**Спасибо за внимание!**