

ДОГОВОР №

О взаимоотношениях между Муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Зырянская средняя общеобразовательная школа» Зырянского района и родителем (законным представителем) ребенка, получающего дошкольное образование в группе кратковременного пребывания. Богословский филиал МБОУ «Зырянская СОШ»

с. Зырянское

«__» _____ г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Зырянская средняя общеобразовательная школа» Зырянского района, именуемое в дальнейшем «МБОУ «Зырянская СОШ»», в лице директора школы _____, действующего на основании Устава, с одной стороны, и **родитель (законный представитель)** _____

(ФИО матери или отца ребенка (либо лицо их заменяющее))

именуемый в дальнейшем «Родитель», ребенка _____

(ФИО ребенка; год рождения)

с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

• ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Настоящий договор имеет своей целью определение и регулирование взаимоотношений, возникающих в процессе воспитания, обучения, присмотра, ухода и оздоровления ребенка между МБОУ «Зырянская СОШ» (Богословского филиала) с одной стороны и родителем (законным представителем) ребенка, посещающего группу кратковременного пребывания (далее ГКП).

1.2. Стороны осуществляют свою деятельность в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012г № 273-ФЗ «Об образовании» (далее — Закон «Об образовании»), «Конвенцией о правах ребенка», Положением «О группе кратковременного пребывания» и иными действующими законодательными актами Российской Федерации, включая акты органов местного самоуправления, Уставом МБОУ «Зырянская СОШ», настоящим договором, лицензией на право осуществления образовательной деятельности с момента получения ее МБОУ «Зырянская СОШ».

1.3. МБОУ «Зырянская СОШ» оказывает ребенку Родителя образовательные услуги согласно основной общеобразовательной программе дошкольного образования; осуществляет присмотр и уход за ребенком в Богословском филиале МБОУ «Зырянская СОШ» согласно нормам и требованиям, а родитель вносит плату за присмотр и уход ребенка размер которой в соответствии с Законом «Об образовании» не может превышать 20 процентов затрат на содержание ребенка в соответствующем образовательном учреждении, а с родителей, имеющих трех и более несовершеннолетних детей, - 10 процентов указанных затрат.

1.4. Родитель имеет право осуществлять содействие Богословскому филиалу МБОУ «Зырянская СОШ» в процессе их взаимной деятельности по достижению вышеопределенных целей в соответствии с условиями настоящего договора.

1.5. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих государственные, муниципальные и иные образовательные учреждения, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, родителям, внесшим родительскую плату за содержание ребенка, выплачивается компенсация:

- 20 процентов размера внесенной ими родительской платы за содержание ребенка в соответствующем образовательном учреждении — на первого ребенка;
- 50 процентов размера внесенной ими родительской платы за содержание ребенка в соответствующем образовательном учреждении — на второго ребенка;
- 70 процентов размера внесенной ими родительской платы за содержание ребенка в соответствующем образовательном учреждении — на третьего и последующих детей в семье.

Компенсация не выплачивается в случае, если оплата за содержание ребенка производится за счет средств материнского (семейного) капитала, направляемых для обеспечения реализации дополнительных мер государственной поддержки семей, имеющих детей.

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Богословский филиал МБОУ «Зырянская СОШ» обязан:

2.1.1. Зачислить ребенка в группу кратковременного пребывания детей на основании медицинского заключения, заявления от родителей, путевки № _____, выданной «__» _____ 20__ г. Управлением образования Зырянского района, свидетельства о рождении ребенка.

2.1.2. Ознакомить Родителя с Уставом «МБОУ «Зырянская СОШ», и лицензией при зачислении ребенка.

2.1.3. Обеспечить воспитание, обучение, присмотр и уход за ребенком, защиту прав и достоинств ребенка, а также защиту от всех форм психологического и физического насилия.

2.1.4. Организовать и создать безопасные условия для пребывания ребенка, обеспечивающие охрану и укрепление физического и психического здоровья ребенка.

2.1.5. Организовать деятельность ребенка в соответствии с его возрастом, индивидуальными особенностями, содержанием образовательных программ, обеспечивая его интеллектуальное, личностное и физическое развитие.

2.1.6. Осуществлять необходимую коррекцию (Элементарную и/или квалифицированную) недостатков речевого развития ребенка.

2.1.7. Осуществлять медицинское обслуживание ребенка, проведение профилактических и оздоровительных мероприятий, финансируемых за счет средств муниципального бюджета, и соблюдение санитарно-гигиенических норм.

2.1.8. Все медицинские назначения в ГКП детей осуществлять только после того, как Родитель будет ознакомлен с ними.

2.1.9. Создавать и совершенствовать предметно-развивающую среду в ГКП Богословского филиала МБОУ «Зырянская СОШ» (оборудование, учебно-наглядные пособия, настольные игры, игрушки).

2.1.10. Взаимодействовать с семьей для обеспечения полноценного развития ребенка.

2.1.11. Организовать согласно СанПиН сбалансированное питание ребенку, обеспечить соблюдение режима и качества питания, необходимые для его нормального роста и развития, за счет внесенной платы Родителя за содержание ребенка, с учетом пункта 2.2.2 настоящего договора. (9:20 — завтрак; с 12:20 до 12:45 — обед;).

2.1.12. Установить график посещения группы кратковременного пребывания детей Богословского филиала МБОУ «Зырянская СОШ»: пятидневное посещение с 8:30 до 14:30 (выходные дни — суббота, воскресенье, праздничные дни),

2.1.13. Допускать воспитанника в группу кратковременного пребывания детей после его болезни при предоставлении справки о состоянии здоровья ребенка.

2.1.14. Взымать с родителей плату за содержание согласно постановлению Главы Зырянского района, действующему на момент оплаты.

2.1.15. В случае непосещения ребенком ГКП без уважительной причины плата родителей (законных представителей) не пересчитывается и взымается полностью, в том числе и за дни непосещения.

2.1.16. В случае непосещения ребенком ГКП по уважительной причине плата родителей (законных представителей) пересчитывается и взымается пропорционально дням посещения.

Уважительными причинами непосещения ГКП являются периоды:

- карантина или болезни ребенка, о чем родители должны предупредить воспитателя;
- рекомендации лечащего врача ребенка о временном ограничении посещения групп дошкольного образования;
- болезни родителя (законного представителя), если ребенок воспитывается в неполной семье;
- прохождения санаторно-курортного лечения ребенком по заключению лечащего врача;
- отпуска родителей (законных представителей) на весь период отпуска родителей в течение календарного года;
- температурные условия погоды (температура на улице от — 28° с ветром и ниже), а также температурные условия в помещениях групп дошкольного образования согласно СанПин.

Время отсутствия ребенка в ГКП по причине карантина или болезни ребенка подтверждается родителями (законными представителями) соответствующими документами (за исключением случаев, связанных с температурными условиями), по остальным причинам оформляется родителями (законными представителями) заявлением на имя руководителя учреждения и подтверждается соответствующими документами.

- 2.1.18. Оказывать Родителям квалифицированную помощь в воспитании и обучении ребенка.
- 2.1.19. Разрешать Родителям находиться вместе с ребенком в ГКП Богословского филиала МБОУ «Зырянская СОШ» на время адаптационного периода (в течение 2х — 3х недель).
- 2.1.20. Обеспечить сохранность имущества ребенка, за исключением украшений из драгоценным металлов и/или камней, мобильных телефонов, игрушек, игр, приносимых из дома и прочих дорогостоящих вещей.
- 2.1.21. Переводить ребенка в следующую возрастную группу с 1 сентября ежегодно.
- 2.1.22. Возвратить неизрасходованную плату за содержание ребенка в случаях расторжения или прекращения действия договора. При этом если оплата произведена за счет средств материнского (семейного) капитала, неиспользованные средства подлежат возврату на расчетный счет территориального органа ПФР.
- 2.2. Родитель обязан:**
- 2.2.1. Соблюдать Устав МБОУ «Зырянская СОШ» в том числе, режим деятельности ГКП, требования санитарно-гигиенических, санитарно-эпидемиологических норм и правил, а также соблюдать правила нахождения на территории и в помещении Богословского филиала МБОУ «Зырянская СОШ».
- 2.2.2. Вносить плату за содержание ребенка согласно постановлению главы Администрации Зырянского района от 18.02.2021г. № 76а/2021, в размере 59 рублей в день за каждый календарный месяц в сумме согласно квитанции, выдаваемой Богословским филиалом МБОУ «Зырянская СОШ», в срок не позднее 10 числа месяца, следующего за расчетным с учетом переплаты или задолженности.
- 2.2.3. Лично передавать воспитателю и забирать ребенка у него, не находясь в состоянии алкогольного, наркотического и токсического опьянения, не передоверяя устно ребенка другим лицам. Поручать эти действия другим лицам с указанием степени родства и при наличии заявления на имя заведующего Богословского филиала МБОУ «Зырянская СОШ», согласованного с ним. При это не допускать поручение совершения вышеуказанных действий лицам, страдающим алкоголизмом, наркоманией, токсикоманией, психическими заболеваниями, не достигшим 16 - летнего возраста или имеющим в состоянии здоровья, затрудняющие уход за ребенком.
- 2.2.4. Не допускать физического и психического насилия, оскорбительных заявлений, относительно ребенка, других детей и их родителей. Обращаться к работникам Богословского филиала МБОУ «Зырянская СОШ» с уважением в соответствии с общепринятыми этическими нормами.
- 2.2.5. Оказывать Богословскому филиалу МБОУ «Зырянская СОШ» посильную помощь в реализации уставных задач, добросовестно и своевременно выполнять рекомендации всех специалистов, работающих с ребенком (воспитателей, логопеда, психолога, медицинского персонала и т.д.)
- 2.2.6. Не приводить ребенка в ГКП с признаками простудных и/или инфекционных заболеваний для предотвращения их распространения среди других воспитанников.
- 2.2.7. Приводить ребенка в ГКП в опрятном виде, чистой одежде и обуви, с учетом погодных условий, с запасным нательным бельем.
- 2.2.8. Приводить ребенка ГКП с 8:30 часов до 9:00 часов утра рабочего дня и забирать не позднее 14:30 часов.
- 2.2.9. Оставить воспитателю группы письменное заявление на имя заведующей Богословского филиала МБОУ «Зырянская СОШ» накануне предполагаемого отсутствия ребенка в ГКП по семейным обстоятельствам.
- 2.2.10. Информировать воспитателя ГКП о предстоящем отсутствии ребенка вследствие его болезни или по иным причинам по телефону 43-110.
- 2.2.11. Выполнять решения родительского комитета ГКП, решения родительских собраний.
- 2.2.12. Взаимодействовать с ГКП об изменении контактного телефона Родителя и места жительства ребенка.
- 2.2.13. Рассмотреть и заключить дополнительное соглашение об изменении, дополнении настоящего договора или направить разногласия к договору (к дополнительному соглашению) заведующему в течение 5 календарных дней со дня его предъявления.

3. ПРАВА СТОРОН

3.1. Богословский филиал МБОУ «Зырянская СОШ» имеет право:

- 3.1.1. На защиту профессиональной чести и достоинства сотрудников учреждения (ст. 55 Закона РФ «Об образовании»).
- 3.1.2. Выбирать, разрабатывать и применять образовательные программы, методики обучения и воспитания, учебные пособия и материалы на основаниях, установленных Законом РФ «Об образовании».
- 3.1.3. Вносить предложения по совершенствованию воспитания ребенка в семье.
- 3.1.4. Требовать от родителей выполнения условий настоящего договора.
- 3.1.5. Предоставлять родителям отсрочку платежей за содержание ребенка в ГКП по его письменному ходатайству на срок не более одного месяца.
- 3.1.6. Расторгнуть настоящий договор досрочно в одностороннем порядке путем направления письменного уведомления о расторжении договора Родителю заказным письмом, либо вручением его под роспись не менее чем за 7 дней до даты расторжения, устанавливаемой в уведомлении, и отчислить ребенка из ГКП МБОУ «Зырянская СОШ»:
 - в случае непосещения ребенком ГКП без уважительной причины свыше одного месяца.
- 3.1.7. В случае несвоевременного внесения Родителем платы на содержание ребенка, взыскать задолженность в судебном порядке.
- 3.1.8. Вносить изменения и дополнения в настоящий договор.

3.2. Родитель имеет право:

- 3.2.1. Требовать выполнения настоящего договора.
- 3.2.2. Защищать законные права и интересы ребенка.
- 3.2.3. Принимать участие в работе Совета педагогов Учреждения с правом голоса, участвовать в различных мероприятиях Учреждения вместе со своим ребенком (детские праздники, конкурсы, досуги, итоговые и открытые занятия и т.д.).
- 3.2.4. Требовать уважительного отношения к ребенку, качественного присмотра, ухода, воспитания и обучения на условиях, определенных настоящим договором.
- 3.2.5. На получение консультативной помощи специалистов (логопеда и старшей медицинской сестры) и педагогов ГКП (по своему желанию или в случае необходимости).
- 3.2.6. На получение объяснений в необходимости и целесообразности предоставляемых услуг и проводимых мероприятий.
- 3.2.7. На своевременное информирование об изменении режима работы ГКП.
- 3.2.8. Вносить предложения по улучшению работы с детьми и по организации дополнительных услуг в ГКП.
- 3.2.9. На обращение с жалобой к администрации группы кратковременного пребывания МБОУ «Зырянская СОШ» в случаях нарушения прав ребенка или нарушения работником ГКП норм профессионального поведения.
- 3.2.10. Оказывать спонсорскую помощь ГКП.
- 3.2.11. Расторгать досрочно настоящий договор в одностороннем порядке при условии предварительного письменного уведомления об этом ГКП «Зырянская СОШ» за 20 дней.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

Стороны несут взаимную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего договора.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 5.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания и распространяет свое действие на отношения сторон с даты зачисления ребенка в группу кратковременного пребывания МБОУ «Зырянская СОШ» Богословского филиала.
- 5.2. Настоящий договор заключен на срок с «__»_____20__г. по «__»_____20__г.(до достижения школьного возраста 7 лет)
- 5.3. Размер платы на содержание ребенка (среднемесячный размер родительской платы и стоимость одного дня пребывания ребенка в ГКП подлежит изменению на основании постановления Администрации Зырянского района, устанавливающего иной размер платы.
- 5.4. Изменения и дополнения к настоящему договору производятся в письменной форме в виде дополнительного соглашения к договору, которое вступает в силу с момента его подписания обеими

сторонами и является неотъемлемой частью настоящего договора.

5.5. При расторжении или прекращении действия настоящего договора отношения сторон прекращаются со дня расторжения или прекращения действия договора, за исключением отношений связанных с финансовыми расчетами и ответственностью, которые прекращаются в момент их фактического исполнения каждой из сторон в полном объеме и размере.

5.6. Настоящий договор заключен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу. Один экземпляр договора хранится в личном деле ребенка, другой — у Родителя.

6. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ, ПОДПИСИ СТОРОН

МБОУ «Зырянская СОШ»	РОДИТЕЛЬ:
636850, Томская область, с. Зырянское ул. Чапаево, 29 Тел. 38-115 ИНН 7005007080 КПП 700501001 ОГРН 1107025000059 УФК по Томской области (УФ Администрации Зырянского района) (МБОУ «Зырянская средняя общеобразовательная школа» л/с5000903016 Банк получателя: Отделение Томск г. Томск р. счет 40701810700001000027 БИК 046902001	ФИО (полностью): Паспортные данные: Адрес регистрации: Адрес проживания: Телефон (раб./дом./сот.):

Директор школы _____ **Д.А.Шлюнько**

Родитель _____

м.п.