УТВЕРЖДАЮ
Директор школы
Приказ № 58 от 14.10.2015 г.

ПРИНЯТО
Конференцией учреждения
Протокол № 1 от 14.10.2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об Управляющем совете муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Зырянская средняя общеобразовательная школа» Зырянского района

1. Общие положения

1.1.Управляющий совет (далее – «Совет») муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Зырянская средняя общеобразовательная школа» (далее «Учреждение») является коллегиальным органом управления Учреждения, реализующим принцип демократического, государственно-общественного характера управления образованием.

Решения Совета, принятые в соответствии с его компетенцией, являются обязательными для руководителя Учреждения (далее – «Директор»), его работников, обучающихся, их родителей (законных представителей).

1.2.В своей деятельности Совет руководствуется:

-Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации «Об образовании», иными федеральными законами, типовым Положением об образовательном учреждении и иными федеральными подзаконными нормативными актами;

-Уставом Томской области, Законом Томской области «Об образовании в Томской области» и иными нормативными правовыми актами Томской области;

-Постановлениями, решениями, распоряжениями и приказами Администрации Зырянского района, приказами и решениями управления образования Администрации Зырянского района;

-Уставом Учреждения, настоящим Положением, иными локальными нормативными актами Учреждения.

1.3.Основными задачами Совета являются:

1.3.1.определение стратегии развития Учреждения;

1.3.2.повышение эффективности финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, стимулирование труда его работников; содействие рациональному использованию выделяемых Учреждению бюджетных средств, средств полученных из иных источников;

1.3.3.содействие созданию в Учреждении оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;

1.3.4.контроль за соблюдением здоровых и безопасных условий обучения, воспитания и труда в Учреждении;

1.3.4.участие в рассмотрении конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса в рамках своей компетенции.

1.4.Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.5.Члены Совета не получают вознаграждения за работу в Совете.

2. Компетенция Совета.

2.1.разрабатывает предложения для внесения изменений и дополнений в Устав;

2.2.утверждает программу развития;

2.3.участвует в подготовке и обсуждении Публичного доклада Учреждения и его утверждение;

2.4.заслушивает и утверждает отчет директора школы по итогам учебного и финансового года;

2.5.согласовывает порядок и критерии распределения выплат стимулирующего характера педагогическим работникам Учреждения;

2.6.согласовывает сдачу в аренду школой закрепленных за ней объектов собственности;

2.7.согласовывает план финансово-хозяйственной деятельности;

-согласовывает сметы расходования средств, полученных школой от уставной приносящей доходы деятельности и из иных внебюджетных источников;

2.8.содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Учреждения;

2.9.согласовывает компонент образовательного учреждения федерального государственного стандарта общего образования и профили обучения в старшей школе;

2.10.вносит предложения по организации общественного наблюдения за процедурами промежуточной и итоговой аттестации обучающихся;

2.11.осуществляет выдвижение Учреждения, педагогических работников и обучающихся Учреждения для участия в конкурсах, соискание стипендий, грантов и т.д.

2.12.содействует созданию и деятельности в Учреждении органов самоуправления, общественных (в том числе детских и молодежных) организаций (объединений), не запрещенных законом.

2.13.регулярно информирует участников образовательного процесса о своей деятельности и принимаемых решениях.

2.14.рассматривает жалобы и заявления обучающихся, родителей (законных представителей) на действия (бездействие) педагогических и административных работников Учреждения.

2.15.участвует в разрешении конфликтов, возникающих между участниками образовательного процесса;

2.16.согласовывает режим занятий обучающихся, в том числе продолжительность учебной недели – пятидневная или шестидневная;

2.17.осуществляет контроль за соблюдением здоровых и безопасных условий обучения, воспитания, принимать меры по их улучшению;

2.18.представляет Учредителю и общественности информацию о состоянии дел в Учреждении;

2.19.определяет перечень, порядок и условия предоставления дополнительных образовательных услуг;

2.20.представляет интересы Учреждения в пределах своей компетенции в государственных, муниципальных органах управления, общественных объединениях;

2.21.согласовывает решение о введении (отмене) единой в период занятий формы одежды или единого стиля одежды обучающихся;

2.22.рассматривает иные вопросы, отнесенные к компетенции Совета Уставом Учреждения.

3. Состав и формирование Совета.

3.1.Совет формируется в составе не менее 7 и не более 15 членов с использованием процедур выборов, назначения и кооптации.

3.2.Общее количество членов Совета из числа родителей (законных представителей) обучающихся всех ступеней общего образования составляет 4 человека, которые избираются общим собранием (конференцией) родителей (законных представителей) обучающихся всех классов по принципу «одна семья - один голос), независимо от количества детей данной семьи, обучающихся в Учреждении. Работники общеобразовательного учреждения, дети которых обучаются в данном

общеобразовательном учреждении, не могут быть избраны в члены Совета в качестве представителей родителей (законных представителей) обучающихся.
3.3.Общее количество членов Совета из числа обучающихся среднего (полного) общего образования (10-11 класс) и/или ступени основного общего образования (9 класс) составляет 2 человека, избираемых путем тайного или открытого голосования обучающихся 5 -11 -х классов.
3.4.Общее количество работников Учреждения, избираемых общим собранием работников, составляет 2 человека. При этом не менее чем 2/3 из них должны являться педагогическими работниками.
3.5.Члены Совета избираются сроком на три года, за исключением членов Совета из числа обучающихся, которые избираются сроком на один год. Процедура выборов для каждой категории членов Совета устанавливается учредителем на основе Примерного положения о порядке выборов членов Совета муниципального общеобразовательного учреждения.
3.6.Директор Учреждения входит в состав Совета по должности.
3.7.В состав Совета входит один представитель Учредителя - в соответствии с приказом о назначении и доверенности.
3.8.Директор Учреждения в трехдневных срок после получения списка избранных членов Совета издает приказ, которым объявляется этот список, назначает дату первого заседания Совета, о чем извещает Учредителя. На первом заседании Совета избирается временно исполняющий обязанности председатель, полномочия которого прекращаются в день избрания председателя Совета, произведенного после издания приказа Учредителем об утверждении Совета Учреждения в полном составе, включая кооптированных членов, избирается (назначается) секретарь Совета из числа работников Учреждения. При этом представитель учредителя, обучающиеся, директор и работники Учреждения не могут быть избраны председателем Совета.
3.9.После первого заседания Совета его председатель направляет список членов Совета Учредителю, который издает приказ о назначении представителя учредителя в Совете Учреждения и создании Совета.
3.10.Совет, утвержденный приказом Учредителя, в период до двух месяцев со дня издания приказа кооптирует в свой состав членов из числа лиц заинтересованных в деятельности Учреждения; представителей организаций образования, науки, культуры; граждан, известных своей культурной, научной, общественной и благотворительной деятельностью:

иных представителей общественности и юридических лиц. Кандидатуры для кооптации, представленные Учредителем, рассматриваются Советом в первоочередном порядке. 3.12.По завершении кооптации Совет регистрируется в его полном составе Учредителем в специальном реестре. Приказ о регистрации является основанием для внесения записи в реестр с указанием членов Совета и сроков их полномочий. Со дня регистрации Совет наделяется в полном объеме полномочиями, предусмотренными Уставом Учреждения и настоящим Положением.
3.11.Член Совета Учреждения может быть одновременно членом Совета других общеобразовательных учреждений.
3.12.При выбытии из Совета выборных членов в двухнедельный срок проводятся довыборы членов Совета.

4.Председатель Совета, заместитель Председателя Совета, секретарь Совета

4.1 .Совет возглавляет Председатель, избранный тайным или открытым голосованием из числа членов Совета простым большинством голосов.
4.2.Председатель Совета организует и планирует его работу, созывает заседания Совета и председательствует на них, организует на заседании ведение протокола, подписывает решения Совета, контролирует их исполнение.
4.3.В случае отсутствия Председателя Совета его функции осуществляет его заместитель. избираемый из числа членов Совета простым большинством голосов.
4.4.Секретарь Совета ведет протоколы заседаний и иную документацию Совета.

5.Организация работы Совета.

5.1.Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал, а также по инициативе Председателя, по требованию Директора, представителя Учредителя, заявлению членов Совета, подписанному не менее чем одной четвертой частью членов от списочного состава Совета. раз в год

Дата, время, повестка заседания Совета, а также необходимые материалы доводятся до сведения членов Совета не позднее, чем за 5 дней до заседания Совета.

5.2. Решения заседания Совета считаются правомочными, если на заседании присутствовало не менее половины его членов.

5.3. По приглашению члена Совета в заседании с правом совещательного голоса могут принимать участие лица, не являющиеся членами Совета, если против этого не возражают более половины членов Совета, присутствующих на заседании.

5.4. Каждый член Совета обладает одним голосом. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

5.5. На заседании Совета ведется протокол. В протоколе указываются:

-место и дата проведения заседания;

-фамилия, имя, отчество присутствующих на заседании;

-повестка дня заседания;

-краткое изложение всех выступлений по вопросам повестки дня;

-вопросы, поставленные на голосование и итоги голосования по ним;

-принятые постановления.

Протокол заседания Совета подписывается председательствующим на заседании и секретарем, которые несут ответственность за достоверность протокола.

5.6. Постановления и протоколы заседаний Совета включаются в номенклатуру дел Учреждения и доступны для ознакомления любым лицам, имеющим право быть избранными в члены Совета.

5.7.Члены Совета работают на общественных началах. Учреждение вправе компенсировать членам Совета расходы, непосредственно связанные с участием в работе Совета, исключительно из средств, полученных Учреждением за счет уставной приносящей доходы деятельности и из внебюджетных источников.

6. Комиссии Совета.

6.1. Для подготовки материалов к заседаниям Совета, выработки проектов постановлений и выполнения функций Совета в период между заседаниями Совет имеет право создавать постоянные и временные комиссии Совета.

6.2. Совет определяет структуру, количество членов, назначает из числа членов Совета их председателя, утверждает задачи, функции и регламент работы комиссий.

В комиссии могут входить с их согласия любые лица, которых Совет сочтет необходимым для осуществления эффективной работы комиссий.

6.3. Постоянные комиссии создаются по основным направлениям деятельности Совета.

6.4.Временные комиссии создаются для подготовки отдельных вопросов деятельности Учреждения, входящих в компетенцию Совета.

6.5.Предлжения комиссии носят рекомендательный характер и могут быть утверждены Советом в качестве обязательных решений при условии, если они не выходят за рамки полномочий Совета.

7. Права и ответственность членов Совета.

7.1 .Член Совета имеет право:

7.1.1. участвовать в обсуждении и принятии решений Совета, выражать в письменной форме свое особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания Совета;

7.1.2. инициировать проведение заседания Совета по любому вопросу, относящемуся к компетенции Совета;

7.1.3. получать по требованию от администрации Учреждения предоставления всей необходимой для участия в работе Совета информации по вопросам, относящимся к компетенции Совета;

7.1.4. присутствовать на заседании педагогического совета Учреждения с правом совещательного голоса;
7.1.5. представлять Совет в составе экспертных комиссий по лицензированию и аттестации общеобразовательного учреждения.
7.1.6. досрочно выйти из состава Совета по письменному уведомлению Председателя.
7.2.Член Совета обязан принимать участие в работе Совета, комиссиях Совета.
7.3.Член Совета может быть выведен из его состава по решению Совета в случае: - пропуска более двух заседаний Совета подряд без уважительной причины; -совершения аморального поступка, несовместимого с членством в Совете; -совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете. Выписка из протокола заседания Совета с решением о выводе члена Совета направляется Учредителю для внесения изменений в реестре регистрации управляющих советов. После вывода из состава Совета его члена Совет принимает меры для замещения выведенного члена в общем порядке.

8. Контроль, разрешение разногласий.

8.1. Совет ежегодно отчитывается о своей работе перед Конференцией Учреждения.
8.2. Разногласия между педагогическим советом и Советом разрешаются Конференцией Учреждения.
8.3. Разногласия между Советом и Директором разрешаются Учредителем.
8.4.

9. Взаимосвязи с другими органами самоуправления.

9.1 .Совет в рамках своей компетенции взаимодействует с педагогическими, ученическими и родительскими органами самоуправления Учреждения.
9.2.Совет в процессе деятельности взаимодействует с муниципальным органом государственно-общественного управления образованием.

10. Заключительные положения.

10.1.Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения.
10.2.Изменения в настоящее положение вносятся Конференцией Учреждения по предложению Учредителя, Директора, Совета, иных органов самоуправления Учреждения.